

ŠKOLSKÝ PORIADOK

- I. Príchod žiakov do školy
- II. Správanie žiakov počas vyučovania
- III. Správanie žiakov cez prestávku
- IV. Odchod žiakov zo školy
- V. Povinnosti samosprávy triedy, týždenníkov
- VI. Dochádzka žiakov do školy, uvoľňovanie žiaka, ospravedlnená neúčast' žiaka, riešenie neospravedlnených hodín
- VII. Starostlivosť o učebnice, učebné pomôcky, školské zariadenia
- VIII. Povinnosti žiakov v školskej jedálni
- IX. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a na školských akciách
- X. Opatrenia na posilnenie disciplíny a kritériá
- XI. Opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí
- XII. Práva žiakov
- XIII. Práva a povinnosti zákonných zástupcov
- XIV. Postup školy pri riešení priestupkov
- XV. Školský podporný tím
- XVI. Vyučovacie čas

V zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov § 153 riaditeľ školy vydá školský poriadok po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy a v pedagogickej rade. Školský poriadok zverejní riaditeľ na verejne prístupnom mieste v škole preukázateľným spôsobom. Oboznámi zamestnancov a žiakov, informuje o jeho vydaní a obsahu zákonných zástupcov.

Všeobecné pravidlá školského poriadku

1. Žiaci zachovávajú pravidlá školského poriadku o ktorých ich triedni učitelia poučia vždy na začiatku školského roka a podľa potreby aj v jeho priebehu.
2. Správanie žiakov je vždy a všade slušné a zdvorilé. Takto sa žiaci správajú v škole, v mieste svojho bydliska, ako aj pri účasti na rôznych podujatiach.
3. Hodnotenie jednotlivých vyučovacích predmetov sa vykonáva podľa Metodických pokynov č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy. Klasifikujú sa všetky predmety.
4. Školský poriadok je v súlade so:
zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

NIEKTORÉ ZÁKLADÉ ASPEKTY OCHRANY PEDAGOGICKÉHO ZAMESTNANCA A ODBORNÉHO ZAMESTNANCA AKO CHRÁNENEJ OSOBY

- Právny poriadok poskytuje pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi všeobecnú aj osobitú ochranu pred útokmi, ktoré sú priestupkami, trestnými činmi alebo zásahmi do jeho práva na ochranu, ak nastanú počas výkonu pedagogickej alebo

odbornej činnosti alebo v súvislosti s ňou , § 139 odst. 1 písm. h) trestného zákona v znení zákona č., 316/2016 Z.z.

Potenciálnym útočníkom môže byť najmä:

- a) zákonný zástupca alebo iná blízka osoba dieťaťa a žiaka,
- b) dieťa a žiak (ktorého právna zodpovednosť je obmedzená alebo úplne vylúčená),
- c) iný pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec,
- d) skupina osôb.

- **Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec má v súvislosti s výkonom pracovnej činnosti postavenie chránenej osoby, podľa Zákona o pedagogických a odborných zamestnancoch č.138/2019 , § 3, odst. 3**

I. Príchod žiakov do školy

1. Vyučovanie sa začína o 8:00 hod. Do školy prichádzajú žiaci po chodníku 15 minút pred začiatkom vyučovania, o 7:45 hod. Žiaci musia byť v triede 5 minút pred začiatkom vyučovania o 7:55 h.
2. Žiaci 1. - 4. ročníka vstupujú a odchádzajú vzdialenejším vchodom B , žiaci 5. - 9. ročníka hlavným vchodom A.
3. Po príchode do školy žiaci označia svoj príchod do elektronického systému, ktorý je umiestnený vo vestibuloch pri vrátnici. Zabudnutie čipu zapisujú do zošita na vrátnici.
4. Škola sa zamyká o 7:55 h. Príchod žiakov po tejto hodine sa zaznamenáva v zošite neskorých príchodov na vrátnici a do triednej knihy.
5. Na popoludňajšie vyučovanie prichádzajú žiaci hlavným vchodom 5 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny. Odchádzajú hlavným vchodom a svoj odchod označia čipom do elektronického systému.
6. Pred vchodom do budovy si každý žiak očistí obuv a vypne SMART hodinky. Vypne mobilný telefón, uloží do skrinky. Odchádza k svojej skrinke, prezuje sa do zdravotne nezávadných prezuviek (nie športová obuv). Prezuvky nesmú zanechávať na podlahe čierne stopy. Každý žiak si svoje prezuté topánky vsunie do vrečka a uloží do pridelenej šatňovej skrini. V šatňovej skrini na vešiaku sú uložené aj vrchné časti oblečenia (kabáty, vetrovky, čiapky, šály).
7. Vstup do triedy vo vetrovkách, bundách a bez prezuviek nie je povolený. Pri prezutí si žiaci zoberú všetky pomôcky, vrátane úboru na telesnú a športovú výchovu. Vstup do skriniek počas vyučovania nie je povolený.
8. Žiaci, ktorí prichádzajú na popoludňajšie vyučovanie, opúšťajú budovu školy po poslednej vyučovacej hodine. Čakajú na popoludňajšie vyučovanie do 13.55 pred budovou školy. V prípade zlého počasia čakajú žiaci na popoludňajšie vyučovanie na vrátnici. Na popoludňajšie vyučovanie sa prezývajú a do triedy prichádzajú v sprievode vyučujúceho.
9. Jazdiť na bicykloch a iných dopravných prostriedkoch v areáli školy a po prístupových betónových chodníkoch je nepripustné.
10. Žiaci počas celého vyučovania nesmú opustiť bez dovoľenia vyučujúceho budovu a areál školy. V čase vyučovania odchádzajú zo školy len v sprievode zákonného zástupcu po dohode s triednym učiteľom.

II. Správanie žiaka počas vyučovania v škole, jej priestoroch, areáli školy i počas akcií a vyučovania mimo školy

1. Žiaci prichádzajú v slušnom oblečení, bez výstredností v úprave vlasov a zovňajšku. Za nevhodné sa považuje výstredné líčenie (make-up, linky, umelé riasy), piercing, tunel v ušiach, neprimeraný strih, úprava a nápadné farbenie vlasov a nechťov (umelé nechty), náušnice u chlapcov, výstredné šperky a ozdoby, príliš sporé oblečenie. Žiak má mať zakryté stehná, celé brucho, chrbát a plecia. Nevhodné sú tričká bez ramienok i crop top. Žiak nesmie nosiť trendovo roztrhané rifle, špinavé a výstredné oblečenie. Zákonný zástupca žiaka je zodpovedný za to, ako príde žiak do školy oblečený.
2. Na cvičenie telesnej výchovy používajú žiaci oblečenie slúžiace len na tento účel (cvičebný úbor)., V cvičebnom úbore je nevhodné byť na vyučovaní a obedovať v školskej jedálni.
3. K všetkým zamestnancom školy sa žiaci správajú slušne a zdvorilo. Pri stretnutí s nimi ich slušne pozdravia pozdravom: Dobré ráno!, Dobrý deň!, Do videnia! Žiaci sú oboznámení aj s tým, že každý učiteľ je chránená osoba.
4. Žiaci oslovujú všetkých zamestnancov titulom pán/pani, spolužiakov krstným menom.
5. Žiaci dodržiavajú pravidlá slušného správania aj v styku medzi sebou. Starší žiaci sú vzorom pre mladších žiakov. Žiaci sa správajú k sebe ohľaduplne, slušne a taktne. Fyzické a psychické násilie, šikanovanie a urážanie, vysmievanie a ponížovanie osobnosti žiaka je zakázané a bude chápané ako porušovanie školského poriadku.
6. Každá urážajúca komunikácia medzi spolužiakmi i za neprítomnosti učiteľa sa považuje za porušenie školského poriadku.
7. Ak počas vyučovania vstúpi do triedy dospelá osoba, žiaci ju pozdravia tým, že ticho vstanú. Sadnú si až na pokyn vyučujúceho. Rovnako sa pozdravia aj pri odchode učiteľa z triedy, tzn. ticho vstanú. Na hodinách výtvarnej výchovy, telesnej výchovy, technickej výchovy, práce s počítačom, pri laboratórnych prácach a pri písomných prácach žiaci nevstávajú.
8. Na vyučovacích hodinách žiaci sedia na svojom mieste, ktoré im určil triedny učiteľ, prípadne vyučujúci daného predmetu. Žiak sa nesmie dobrovoľne presádzať. Počas vyučovacej hodiny žiak neleží bez dôvodu (zdravotného) na lavici.
9. Žiaci počas vyučovania pracujú podľa pokynov učiteľa, aktívne spolupracujú s vyučujúcim, nevyrušujú a nerozptyľujú pozornosť spolužiakov.
10. Ak chce žiak odpovedať, alebo sa niečo opýtať vyučujúceho, prihlási sa zdvihnutím ruky a počká, kým ho učiteľ vyvolá.
11. Skúšanému žiakovi sa nenašepkáva. V škole žiaci neopisujú ani školské, ani domáce úlohy.
12. Ak žiak často vyrušuje, nepracuje podľa dohodnutých pravidiel, bude následne postihovaný niektorým výchovným opatrením.
13. Žiak je povinný počas svojej neprítomnosti na hodine využiť pomoc spolužiakov, prípadne konzultovať s vyučujúcim prebraté učivo. Zameškané učivo si žiak musí doplniť a dobrať. Je povinnosťou žiakov priebežne sa informovať o prebratom učive počas neprítomnosti v škole.
14. Žiaci nesmú manipulovať s elektronikou v triede.

15. Žiak je povinný systematicky sledovať aj elektronické zadávanie úloh cez svoje žiacke prístupové heslo a konto. V prípade zabudnutia či straty, prístupové heslo má k dispozícii triedny učiteľ.
16. Žiak je povinný informovať triedneho učiteľa, ak nemôže pracovať doma elektronicky.
17. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, pedagógov alebo iných účastníkov výchovy a vzdelávania, alebo výrazne narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom vzdelávanie, riaditeľ školy môže okamžite vylúčiť žiaka z výchovy a vzdelávania umiestnením do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagóga a privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc a príslušníkov PZ (§58 ods.3 školského zákona).
18. Žiaci sú povinní nosiť so sebou do školy pridelené učebnice a učebné pomôcky podľa rozvrhu hodín a pokynov učiteľa. Zakazuje sa prinášať do školy veci, ktoré nie sú potrebné na vyučovanie. Ide hlavne o cenné predmety (prstene, náramky, väčšie sumy peňazí), ako aj lopty, prehrávače, elektroniku, ktorá nesúvisí s vyučovaním a nevhodné publikácie. Predmety nepotrebné na vyučovanie môže učiteľ zobrať a vráti ich len rodičom po skončení vyučovania.
19. Bezprostredne po ukončení vyučovacej hodiny (po zaznení melódie) sú žiaci povinní zotrvať v tichosti na svojich miestach a čakať na pokyn učiteľa, ktorý vyučovaciu hodinu ukončí pozdravom so žiakmi. Žiaci sa pozdravia tak, že ticho vstanú zo svojej stoličky.
20. Počas celého vyučovania je zakázané používať akékoľvek SMART zariadenia. Žiak je povinný mať vypnutý mobilný telefón pred vstupom do školy. Aktivuje si ho až po opustení budovy školy. Pred vyučovaním ho vypne a odloží do skrinky. Skrinku uzamkne. Vyberie si ho až pri odchode zo školy domov. Vo výnimočných prípadoch môže žiak použiť mobilný telefón len so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo povereného zástupcu riaditeľa.
21. Je zakázané nahrávanie, fotenie a natáčanie spolužiakov, učiteľov a ostatných zamestnancov školy. Kyberšikanovanie je v škole zakázané.
22. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny. Ak žiak zo zdravotných dôvodov nemôže cvičiť na hodine telesnej výchovy, je povinný ospravedlniť sa vyučujúcemu telesnej výchovy a odovzdať mu doklad od ošetrojúceho lekára. Ospravedlnenie od rodičov platí len na jednu vyučovaciu hodinu.
23. Pred hodinou telesnej výchovy sa žiaci v šatni prezlečú do cvičebného úboru a v šatni čakajú na vyučujúceho. Odovzdajú mu do úschovy hodinky, okuliare, kľúče a iné cenné predmety a uzamknú šatňu.
24. Žiaci udržiavajú svoje školské miesto v čistote a poriadku. Šetria učebnice a pomôcky, školské zariadenie (lavice, stoličky) a ostatný školský majetok. Ak úmyselne alebo z nebalosti, poškodí žiak školský majetok, rodičia žiaka sú povinní vzniknutú škodu nahradiť.
25. Manipulovať s oknami, žalúziami a vypínačmi môžu žiaci len v prítomnosti učiteľa a na jeho pokyn. Z bezpečnostných dôvodov sa nesmú žiaci vykláňať z okien. Zakazuje sa vyhadzovať cez ne odpadky alebo inak nevhodne sa správať, napr. pľuť, vykrikovať a i.
26. Mimoriadne zhoršenie prospechu alebo správania žiaka za hodnotiace obdobie bude preukázateľným spôsobom oznámené rodičom žiaka.

II a) Povinnosti počas dištančného vzdelávania a správanie sa žiakov na online vyučovaní

Na základe získaných skúseností z dištančného vzdelávania pristupujeme k nastaveniu pravidiel. Nižšie uvedené pravidlá sú výsledkom nariadení a odporúčaní od MŠVVaŠ a ostatných vzdelávacích inštitúcií, zasadnutí jednotlivých predmetových komisií pedagogickej rady a vedenia školy.

1. Dištančná forma vzdelávania žiakov školy prebieha prostredníctvom elektronickej komunikácie s pedagogickými zamestnancami školy nasledujúcimi formami:
 - využívaním aplikácií, napr. Microsoft Office 365, Teams,
 - prostredníctvom edukačného portálu EduPage.
2. Online vyučovanie sa riadi online rozvrhom daným školou.
3. Rodičom nie je povolené zasahovať do online vyučovania alebo akýmkoľvek iným spôsobom narúšať priebeh.

Žiaci sú počas on-line/dištančného vzdelávania povinní:

- aktívne sa zúčastňovať na dištančnom vzdelávaní,
- pripravovať sa na vyučovacie hodiny dištančnou formou, online formou alebo formou samoštúdia podľa zaslaných materiálov a ďalších zdrojov,
- používať mikrofón a kameru pri on-line komunikácii,
- pracovať na zadaných úlohách podľa pokynov vyučujúceho,
- odovzdať zadané projekty, pracovné listy, výstupy a úlohy načas,
- ihneď odpovedať na otázku učiteľa,
- preštudovať zaslané materiály a mať pripravené pomôcky podľa pokynov vyučujúceho,
- vykonať všetky písomné práce, testy, písomky a ústne skúšanie,
- prísť na online hodinu načas,
- prihlásiť sa do aplikácie Microsoft 365 cez školský email a aktívne využívať a sledovať informácie cez školský Edupage a školský web,
- používať iba školské emaily na emailovú komunikáciu so školou,
- zistiť si od spolužiakov zadanie úlohy učiteľom z online hodiny, na ktorej sa nezúčastnil.

Žiakom je zakázané:

- nahrávať a zverejňovať záznam z online hodiny,
- správať sa v online priestore neslušne, vulgárne, šikanovať spolužiakov, odvádzať pozornosť nevhodnými a urážlivými komentármi,
- vypínať mikrofón vyučujúcemu, alebo ostatným spolužiakom,
- konzumovať jedlo počas online hodín,
- komunikovať s iným, ako vyučujúcim.

O akomkoľvek porušení uvedených zásad bude informovať triedny učiteľ zákonných zástupcov žiaka a na pedagogickej rade budú žiakovi po ich prerokovaní udelené výchovné opatrenia.

- Rodič/zákonný zástupca vopred informuje triedneho učiteľa, sms-kou alebo telefonicky o chorobe a iných dôvodoch, ktoré žiakovi bránia zúčastňovať sa dištančného vzdelávania. Ak majú žiaci akýkoľvek krátkodobý technický problém s pripojením, resp. s vypracovaním alebo zaslaním úlohy online, žiak, alebo zákonný zástupca je povinný o tejto skutočnosti informovať vyučujúceho a triedneho učiteľa. Ak sa jedná o dlhodobý technický problém, kontaktuje zákonný zástupca triedneho učiteľa.

- V prípade, ak žiak od začiatku prerušenia vyučovania nereaguje na zadané úlohy a neplní si školské povinnosti, môže nastať problém s hodnotením v danom predmete. Neospravedlnenú absenciu žiaka na vyučovacích hodinách triedny učiteľ prerokuje so zákonným zástupcom a následne na pedagogickej rade a žiakovi bude po ich prerokovaní udelené výchovné opatrenie.
- Dochádzka žiakov sa riadne značí do Edupage, na základe čoho sa bude vyhodnocovať na klasifikačných poradách. Ak žiak vymešká v danom predmete viac ako 30% hodín bez ospravedlnenia, môže byť na návrh vyučujúceho žiak komisionálne preskúšaný.

III. Správanie žiakov cez prestávku

1. Žiak má právo cez prestávku na oddych a desiatu. Právo na oddych majú aj ostatní spolužiaci. Preto sa žiak správa cez prestávku v triede čo najtichšie, aby nerušil ostatných spolužiakov.
2. Malé prestávky využívajú žiaci na prípravu na nasledujúcu hodinu. Zdržiavajú sa vo svojej triede.
3. Veľká prestávka, ktorá trvá 20 minút, slúži žiakom na desiatu a regeneráciu. Je zakázané žiakom počas prestávok naháňať sa, hrať loptové hry, zápasit' alebo sa inak nevhodne správať.
4. Žiaci sa počas veľkej prestávky zdržiavajú na svojom poschodí v triede alebo na chodbe. Dodržiajú počas prechádzania sa bezpečnostné pokyny učiteľov vykonávajúcich dozor.
5. V prípade priaznivého počasia sa žiaci počas veľkej prestávky zdržiavajú na školskom dvore, plne rešpektujú zásady bezpečného správania. Odpadky odhadzujú iba do určených nádob.
6. Žiaci dbajú na poriadok počas prestávky. Nie je prípustné odhadzovať odpadky do záchodových mís, pisoárov, umývadiel alebo voľne po priestoroch školy.
7. Spory a nedorozumenia medzi sebou majú žiaci riešiť bez použitia fyzickej sily.
8. Žiak nesmie tolerovať šikanovanie. Ak je niekto svedkom šikanovania, upozorní a privolá pomoc dospelšej osoby.
9. Žiaci sa počas prestávky správajú voči sebe tolerantne. Nikoho neponižujú, uznávajú druhých bez ohľadu na ich postihnutie.
10. Žiaci neničia a neznečisťujú školský majetok (steny, dvere, WC, nábytok, knihy a pod.). Škody musia nahradiť rodičia žiakov, ktorí poškodili školský majetok.
11. V škole a jej priestoroch je zakázané žiakom fajčiť, požívať alkoholické, energetické nápoje, nápoje obsahujúce kofeín, drogy a iné omamné látky. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa pokladá za hrubé porušenie školského poriadku s následkom postihu. Žiakovi po prerokovaní a schválení pedagogickou radou bude udelené výchovné opatrenie/znížená známka zo správania.
12. V škole a jej priestoroch sa zakazuje žiakom obchodovať, požičiavať peniaze, vymieňať veci a brať bez dovolenia veci spolužiakov.
13. Každý žiak je povinný oznámiť skutočnosť, tzn. bod 6. - 11. ktorémukoľvek členovi pedagogického zboru, ak zistí, že došlo k porušeniu týchto bodov.
14. Do riaditeľne, zborovne, kabinetov a kancelárie chodia žiaci len v nevyhnutných prípadoch. Všetky nevyhnutné písomnosti si vybavujú žiaci prostredníctvom triedneho učiteľa.

15. Z bezpečnostných dôvodov je zakázané žiakom behať po chodbách, v triedach a iných priestoroch školy.
16. Do odborných učební a telocvične odchádzajú žiaci spoločne s učiteľom tesne pred zvoneníím na hodinu.

IV. Odchod žiakov zo školy

1. Po ukončení poslednej vyučovacej hodiny žiaci musia dať do poriadku svoju učebňu (odstrániť nečistoty vo svojej lavici, pod lavicami, vyložia stoličku na lavicu).
2. Týždenníci, skontrolujú čistotu učebne, zatvorenie okien, uzavretie vody, zhasnutie svetla, vypnutie elektroniky v triede, umyjú tabuľu.
3. Na pokyn vyučujúceho disciplinovane opúšťajú triedu a schádzajú k šatňovým skrinkám. Tam si každý žiak vyberie svoje odložené veci, prezuvky a vo vestibule školy sa prezuje, oblečie a odchádza z budovy školy. Žiaci stravujúci sa v školskej jedálni si uložia veci do skrinky.
4. Ak majú žiaci vyučovaciu hodinu v odbornej učebni, telocvični alebo počítačovej učebni, dajú túto miestnosť do poriadku. Za poriadok v takejto učebni zodpovedajú žiaci, ktorí v nej mali vyučovaciu hodinu.
5. Zo školy odchádzajú žiaci domov. Odchod potvrdia priložením osobného čipu na elektronické zariadenie. Nezhromažďujú sa pred školou. Dodržiavajú dopravné a bezpečnostné predpisy.
6. Ak niektorý žiak zistí nejakú stratu svojich vecí oznámi to ihneď vyučujúcemu alebo triednemu učiteľovi.
7. Žiaci sa nesmú bezdôvodne bez dozoru učiteľa zdržiavať po skončení vyučovania v triede, v budove školy ani v areáli školy.

V. Povinnosti samosprávy triedy, povinnosti týždenníkov

1. Samospráva triedy je volená na daný školský rok. Jej hlavnou úlohou je viesť triedu k dobrej práci v škole i mimo nej, starať sa o dodržiavanie poriadku žiakmi. Náplň práce jednotlivých členov samosprávy určuje triedny učiteľ.
2. Na každý týždeň sa určujú 2 týždenníci.
3. Týždenníci dbajú na disciplínu a poriadok v triede. Dbajú na čistotu v triede a aby sa nepoškodzoval školský majetok. Pripravujú triedu na vyučovanie. Zabezpečujú vetranie triedy cez veľkú prestávku. Počas veľkej prestávky a po poslednej vyučovacej hodine umyjú namokro tabuľu a dosku, tzn. priestor na kriedy.
4. Po odchode žiakov z triedy po poslednej hodine skontrolujú triedu, vypnutie elektronických zariadení. Zabudnuté veci odovzdajú triednemu učiteľovi. Každé poškodenie hlásia triednemu učiteľovi. Takisto hlásia každý priestupok žiaka a zjavné poškodenie v triede.
5. Oznamujú zástupcom riaditeľa školy neprítomnosť učiteľa, ak ten nedôjde na vyučovaciu hodinu do 5 minút po zvonení.

VI. Dochádzka žiakov do školy

1. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania, je jeho zákonný zástupca povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu neprítomnosti do 24 hodín:
 - a) osobne triednemu učiteľovi podľa jeho pokynov,
 - b) telefonicky na číslach školy: 055/6740280, 674 02 60
2. Ak žiak neodôvodnene prichádza na vyučovanie neskoro, vykoná škola opatrenie na posilnenie disciplíny (viď kapitola XII.).
3. Neprítomnosť žiaka ospravedľňuje škola (triedny učiteľ) na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, neprítomnosť ospravedľňuje zákonný zástupca. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára. (Školský zákon, § 144, ods.10).
Tento doklad doručí zákonný zástupca triednemu učiteľovi najneskôr do 2 dní od nástupu žiaka do školy.
4. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný spolu za školský polrok **1 - 2** vyučovacie hodiny, udelí triedny učiteľ žiakovi **pokarhanie triednym učiteľom.**
5. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný spolu za školský polrok **3 - 6** vyučovacích hodín, udelí riaditeľ školy žiakovi **pokarhanie riaditeľom školy.**
6. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný spolu za školský polrok **7 - 12** vyučovacích hodín, **zniži sa žiakovi známka zo správania na stupeň dva.**
7. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný spolu za školský polrok **13 - 60** vyučovacích hodín, **zniži sa žiakovi známka zo správania na stupeň tri.**
8. Za opakovanú neospravedlnenú neúčasť žiaka na **viac ako 60** vyučovacích hodín za školský polrok, **zniži sa žiakovi známka zo správania na stupeň štyri.**
9. Neospravedlnenú neúčasť žiaka na vyučovaní trvajúcu **viac ako 15 hodín v mesiaci** oznámi riaditeľ školy zriaďovateľovi školy a príslušnému sociálnemu úradu, kde má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt, pretože sa to považuje za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky.

Ospravedlnená neúčasť žiaka

Za ospravedlnenú neúčasť žiaka na výchovno-vzdelávacom procese sa uznáva najmä:

- choroba žiaka,
- lekárom nariadený dočasný zákaz jeho dochádzania do školy,
- mimoriadne nepriaznivé podmienky počasia,
- náhle prerušenie premávky prostriedkov hromadnej dopravy,
- mimoriadne závažné udalosti v rodine žiaka,
- účasť žiaka na reprezentácii školy.

Uvoľňovanie žiaka z vyučovania na žiadosť rodiča

1. Zákonný zástupca môže písomne požiadať triedneho učiteľa o uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania na **2 dni** z rodinných dôvodov. Písomnú žiadosť podá triednemu učiteľovi.

2. Zákonný zástupca môže písomne požiadať riaditeľa školy o uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania na **viac ako 2 dni** z rodinných dôvodov. Písomnú žiadosť podá riaditeľovi školy, ktorý o tom informuje triedneho učiteľa. **Žiadosť je na webovej stránke školy.**
3. Vyučujúci zaeviduje žiaka do elektronickej triednej knihy ako chýbajúceho a vymeškané hodiny mu triedny učiteľ ospravedlní. Žiak je povinný si po nástupe do školy doplniť zameškané učivo.

Uvoľňovanie žiaka na súťaže

1. Vedomostné a športové súťaže organizované školou, zriaďovateľom, príp. inými školami sú neoddeliteľnou súčasťou vyučovania.
2. Pokiaľ sa súťaže organizujú mimo budovy školy, môžu sa ich žiaci zúčastniť len na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu, ktorý ho poskytne na celý školský rok na úvodnom plenárnom zasadnutí rodičov.
3. Počas neprítomnosti vyučujúci žiaka zapíše do triednej knihy ako chýbajúceho - reprezentácia školy, pričom mu triedny učiteľ vykáže 0 vymeškaných hodín. Žiak sa po skončení súťaže v sprievode učiteľa vráti do školy a až potom môže odísť domov. Žiak je zároveň povinný zistiť si domáce úlohy a doplniť si preberané učivo z predmetov, na ktorých sa nezúčastnil.

Uvoľňovanie žiaka na lekárske vyšetrenie

1. Triedny učiteľ môže na základe písomnej alebo osobnej žiadosti zákonného zástupcu uvoľniť žiaka z vyučovacej hodiny na lekárske vyšetrenie, **pokiaľ ho nemožno vykonať v čase mimo vyučovania.** Ak triedny učiteľ žiaka uvoľní počas vyučovania, zákonný zástupca je povinný prísť osobne a podpísať potvrdenie o tom, že žiaka berie z vyučovania.

Neprítomnosť žiaka pre chorobu

1. V prípade podozrenia zo záškoláctva triedny učiteľ kontaktuje zákonných zástupcov po dvoch dňoch neprítomnosti žiaka (keď to dovtedy neoznámia).
2. Žiak je povinný doplniť si učivo z predmetov, na ktorých sa nezúčastnil.
3. Ak žiak vymešká počas polroka viac ako 30% z vyučovania a počet známok z predmetu neumožňuje uzavrieť klasifikáciu, môže byť na podnet riaditeľa školy (na návrh vyučujúceho) preskúšaný.
4. Ak je žiak hospitalizovaný v nemocnici, príp. inom zariadení a zúčastňuje sa tam výchovno-vzdelávacieho procesu, do triednej knihy sa nezapisuje.
5. V prípade vážneho ochorenia, keď zo zdravotných dôvodov nemôže žiak dochádzať do školy, riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonných zástupcov a vyjadrenia všeobecného lekára pre deti a dorast, rozhodne o **individuálnom vzdelávaní.**

Postup školy v prípade riešenia neospravedlnených hodín

1. Vyučovacie hodiny, za ktoré žiak neprinesie lekárske alebo rodičovské ospravedlnenie do 2 dní od nástupu na vyučovanie sa evidujú ako neospravedlnené a vyznačia sa v elektronickej triednej knihe.
2. Do elektronickej triednej knihy sa zapisujú aj neskoré príchody žiaka na vyučovaciu hodinu, nedovolené opustenie budovy školy počas vyučovania, ale aj bezdôvodná neprítomnosť na kultúrnych, športových a iných aktivitách organizovaných školou počas vyučovania, ako aj na triednických hodinách.
3. Ak počet neospravedlnených hodín presiahne **5 vyučovacích hodín**, triedny učiteľ informuje o tejto skutočnosti riaditeľa školy a zákonných zástupcov, pozve ich preukázateľným spôsobom (písomne) na pohovor, z ktorého vyhotoví záznam o pohovore.

4. Ak počet neospravedlnených hodín je **väčší ako 15 h. v mesiaci**, triedny učiteľ vyplní príslušné oznámenie o zanedbávaní povinnej školskej dochádzky žiaka, ktoré riaditeľ školy pošle príslušným úradom.

Starostlivosť o učebnice, učebné pomôcky a školské zariadenie

1. Povinnosťou každého žiaka je šetriť učebnice a učebné pomôcky. Ak žiak poškodí alebo znehodnotí učebnice, školské pomôcky alebo zariadenie školy, musia rodičia žiaka spôsobenú škodu žiakom v plnom rozsahu zaplatiť alebo dať do pôvodného stavu.
2. Ak žiak prejde počas školského roka z jednej školy na druhú, je povinný učebnice vrátiť škole.
3. Zariadenie tried, steny, lavice, stoličky, tabuľa, skrinky, dvere, odpadkový kôš, učebné pomôcky, obrazy, počítače a iný materiál školy sú hodnoty, ktoré slúžia aj iným žiakom na viac rokov, preto sú všetci žiaci povinní ich šetriť.

VII. Povinnosti žiakov v školskej jedálni

1. Každý žiak stravujúci sa v školskej jedálni má včas predplatené obedy. Pri obede sa čipovou kartou zaregistruje na obed.
2. Prvý stupeň obeduje od 11:45 hod. Druhý stupeň obeduje až po skončení poslednej vyučovacej hodiny.
3. Po skončení vyučovania si stravujúci sa žiaci uložia aktovky do šatňovej skrine, uzamknú ju a slušne sa zaradia do radu na obed. Do jedálne žiaci vstupujú na pokyn dozor konajúceho učiteľa, nepredbiehajú sa.
4. V jedálni sa usadia na voľné miesto, jedia najprv polievku, a potom druhé jedlo. Počas stolovania i celého pobytu v jedálni sa správajú slušne a kultivovane. Po jedálni chodia pomaly a nevykrikujú. Šetrne zaobchádzajú s riadom a príborom.
5. Po ukončení obeda každý stravujúci sa žiak odnesie použitý riad k okienku a miesto, kde obedoval zanechá v poriadku. Pri odchode zasunie stoličku na miesto.
6. Žiak rešpektuje nariadenia a pokyny vedúcej školskej jedálne, kuchárokov a učiteľov vykonávajúcich dozor.

IX. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a na školských akciách

- Predpokladom úspešnej práce v škole je znalosť a dodržiavanie bezpečnostných predpisov. Tým, že ich žiaci dodržiavajú, ochránia svoje zdravie a svojich spolužiakov.
- Každý žiak je povinný dodržiavať pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia na hodinách telesnej výchovy, technickej výchovy a v odborných učebniach, s ktorými bol oboznámený na začiatku školského roka a rešpektovať usmernenia vyučujúcich smerujúce k predchádzaniu úrazom.
- Na školských výletoch a akciách mimo školy sa žiaci správajú spôsobom, ktorý bude robiť škole dobré meno. Úctivo a zdvorilo sa správajú k svojim rodičom, priateľom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy.

- Každý žiak chráni svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov, dbá o bezpečnosť na ulici a dodržiava dopravné predpisy.
- Žiaci sa priateľsky správajú k svojim spolužiakom. Pomáhajú si navzájom. Slušne sa vyjadrujú.
- **Je prísne zakázané šikanovanie, psychické a fyzické násilie, ponižovanie, nadávky. Šikanovanie je trestný čin a v prípade zistenia bude oznámené rodičom a polícii v závažných prípadoch.**
- V prípade úrazu alebo náhlej nevoľnosti žiak ihneď informuje vyučujúceho alebo dozor konajúceho učiteľa, prípadne inú dospelú osobu.
- **Je prísne zakázané nosiť do školy, prechovávať, používať, predávať alebo inak rozširovať drogy, omamné látky ohrozujúce zdravie i predmety ohrozujúce zdravie. Je prísne zakázané fajčiť!**
- Žiaci sú povinní hlásiť triednemu učiteľovi, ak majú podozrenie, že ich spolužiak je pod vplyvom omamných látok.
- Žiaci sú povinní podrobiť sa toxikologickému vyšetreniu v zdravotníckom zariadení, ak je dôvodné podozrenie, že žiak je pod vplyvom návykovej látky v škole alebo činnostiach organizovaných školou. Táto povinnosť sa aplikuje v súlade so zákonom č. 219/1996 a zákonom č. 576/2004.
- Žiakom je zakázané na pôde našej školy sledovať, propagovať akékoľvek ideológie a témy, ktoré ohrozujú mravný a psychický vývin ostatných žiakov.

X. Opatrenia na posilnenie disciplíny a kritériá, výchovné opatrenia

POCHVALY

Návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade. Zaznamenávajú sa do triednych výkazov.

1. Pochvala od vyučujúceho:

- za mimoriadny prejav aktivity, iniciatívy, tvorivosti.

Zapisuje ju vyučujúci do IŽK alebo do poznámok k práci žiakov.

Pochvaly vyučujúcich nenegujú prípadné zápisy ostatných vyučujúcich o porušovaní školského poriadku.

2. Pochvala triednym učiteľom po prerokovaní v pedagogickej rade:

- za vynikajúci prospech, vzorné správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje klímu v triede,
- za mimoriadny prejav aktivity, dlhodobú, svedomitú prácu (pochvaly vyučujúcich),
- za vzornú dochádzku počas školského roka,
- za úspešnú reprezentáciu triedy v oblasti kultúry, športu, vzdelávania a pod.,
- za 1. - 3. miesto v školských kolách olympiád a rôznych súťaží,
- za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností.

3. Pochvala riaditeľom školy po prerokovaní v pedagogickej rade za polrok školského roka:

- za výborný prospech s priemerom 1,00 a vzornú dochádzku, vzorné správanie,

- za mimoriadne vzorné plnenie povinností, záslužnú prácu pre školu, aktivity v školskom parlamente, projektoch, zberoch, súťažiach,
- za pomoc spolužiakom, za výrazné vzorné správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje život v triede,
- za úspešnú reprezentáciu školy: 1. - 3. miesto v okresných a vyšších kolách súťaží za polrok školského roka,
- za nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou.

Pochvala od riaditeľa školy sa udelí len vtedy, ak v priebehu hodnotiaceho obdobia žiak súčasne vykazuje dobré študijné výsledky primerané jeho schopnostiam, nemá vysoký počet vymeškaných hodín a nebude mu počas klasifikačného obdobia, za ktoré sa pochvala navrhuje udelené žiadne pokarhanie.

4. **Knižná odmena na konci školského roka po prerokovaní v pedagogickej rade:**

- za výborný prospech s priemerom 1,00,
- za vzornú dochádzku, tzn. 0 vymeškaných hodín,
- za vzorné plnenie povinností, mimoriadne prejavy aktivity, svedomitú prácu,
- za výrazné vzorné správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje život v triede,
- za úspešnú reprezentáciu školy v okresných a vyšších kolách súťaží,
- za nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou.

Žiak sa dopustí závažného priestupku vtedy, ak je zistené:

- časté vyrušovanie na hodinách aj po upozornení,
- nerešpektovanie príkazov vyučujúcich,
- klamstvo, podvody,
- používanie mobilných telefónov a iných predmetov, ktoré rozptyľujú pozornosť,
- opakovane používa hrubé, vulgárne slová, neslušné výrazy na adresu učiteľa a zamestnancov školy,
- iného žiaka fyzicky napadne, zbije,
- úmyselne poškodí veci iného žiaka,
- zničí výsledok školskej práce (výkres, výrobok), školskú výzdobu,
- voči spolužiakom používa posmech, pokorujúce prezývky, nadávky, vulgárne slová, hrubé žarty, neoprávnenú kritiku, výsmech,
- násilne odoberie spolužiakovi jeho veci: peniaze, oblečenie, školské veci, desiatu a i.,
- núti iného spolužiaka robiť to, čo mu môže ublížiť, za čo môže byť potrestaný,
- zámerne vyčlení iného žiaka z kolektívu, ignoruje ho a navádza iných, aby sa k nemu správali podobne,
- zlomyseľne obťažuje, elektronicky šikanuje žiakov a prenasleduje ich s jasným úmyslom fyzicky alebo psychicky ublížiť inému žiakovi aj jeho rodine,
- odhadzuje odpadky na podlahu, ktoré sú následne zdrojom úrazu,
- bezdôvodne opúšťa triedu, školu v čase vyučovania,
- manipuluje s učebnými pomôckami v učebniach bez súhlasu a prítomnosti učiteľa,
- nosí do školy ostré predmety, nože, boxery, petardy, zápalky, zapaľovače, pyrotechnické výrobky a i.,
- nosí nevhodné časopisy, predmety, ozdoby, šíri nenávisť a prechováva drogy, alkohol, cigarety a všetky látky ohrozujúce zdravie.

POKARHANIA za hodnotiace obdobie po prerokovaní s učiteľmi na pedagogickej rade:

1. Napomenutie od triedneho učiteľa:

- za 3 neskoré príchody na vyučovanie,
- nevhodné správanie sa žiaka v triede a na verejnosti,
- ojedinelé dopúšťanie sa menej závažných previnení proti školskému poriadku, ako je menej časté zabúdanie učebných pomôcok, úborov,
- za neskoré predkladanie ospravedlnení,
- za nesplnenie úlohy uloženej na triednickej hodine.

1. Pokarhanie triednym učiteľom pre žiaka v školskom polroku:

- za 1 - 2 neospravedlnené hodiny,
- za 1 - 5 záznamov o správaní od vyučujúcich v IŽK alebo ústnu sťažnosť pedagógov prednesenú na pedagogickej rade,
- za 5 záznamov o správaní a práci na hodine v EŽK, za neprezúvanie sa v priestoroch školy,
- za neplnenie si povinnosti týždenníkov,
- za opakované dopúšťanie sa menej závažných previnení proti školskému poriadku, ako je časté zabúdanie učebných pomôcok, úborov,
- za neskoré predkladanie ospravedlnení,
- za narušenie vzťahov medzi spolužiakmi,
- za nerešpektovanie pokynov vyučujúcich a zamestnancov,
- za opakované nevhodné správanie sa žiaka v triede alebo na verejnosti,

Pokarhanie od triedneho učiteľa udeľuje triedny učiteľ so súhlasom riaditeľa školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

2. Pokarhanie riaditeľom školy pre žiaka v školskom polroku:

- za 3 - 6 neospravedlnených hodín,
- za viac ako 5 závažných záznamov o správaní od vyučujúcich v IŽK alebo ústnu sťažnosť pedagógov prednesenú na pedagogickej rade,
- za opakované závažné porušovanie školského poriadku v škole a na verejnosti,
- časté narušenie vyučovacieho procesu,
- za podvádzanie,
- za agresívne správanie, používanie vulgarizmov voči spolužiakom, znevažovanie učiteľa, použitie mobilu počas výučby (ak sa tento priestupok vyskytne len raz).

Výchovné opatrenie (pokarhanie RŠ) spravidla predchádza zníženej známke zo správania.

Triedny učiteľ informuje preukázateľným písomným spôsobom zákonného zástupcu žiaka o udelení výchovného opatrenia.

ZNÍŽENÉ ZNÁMKY ZO SPRÁVANIA:

Znížená známka zo správania druhého stupňa – uspokojivé

Žiak porušuje jednotlivé pravidlá školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu, usiluje sa svoje chyby napraviť.

Znížená známka zo správania sa udeľuje za:

- 7 - 12 neospravedlnených hodín,
- viac ako 10 závažných záznamov o správaní žiaka na hodinách,
- opakované závažné porušovanie školského poriadku, vyrušovanie na hodinách, nerešpektovanie príkazov vyučujúcich,

- fyzické napadnutie spolužiaka, agresívne správanie voči žiakom, zamestnancom,
- opakované používanie hrubých slov, vulgarizmov a neslušných výrazov na hodinách, cez prestávky a na školských akciách k spolužiakom, používanie mobilu, znevažovanie učiteľa (ak sa priestupky opakujú),
- fajčenie v priestoroch a areáli školy, pri školských akciách mimo školy,
- nosenie, prechovávanie cigariet, elektronických cigariet a fajčiarskych potrieb do školy i na školské akcie, ak sa priestupok stal len raz,
- opakovaný predaj produktov spolužiakom za účelom vlastného obohacovania bez súhlasu riaditeľa školy,
- krádež v škole a na verejnosti bez trestného stíhania,
- falšovanie úradného dokumentu, klamstvo a podvod,
- priestupok voči zákonu neklasifikovaný ako prečin,
- úmyselné poškodzovanie majetku školy,
- za propagáciu rasizmu, xenofóbie,
- používanie mobilných telefónov a iných predmetov, ktoré rozptyľujú pozornosť, prípadne ohrozujú zdravie a bezpečnosť ostatných žiakov a aj žiaka samotného,

Znížená známka zo správania tretieho stupňa – menej uspokojivé

Žiak závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok alebo sa dopúšťa aj ďalších závažných previnení.

Znížená známka zo správania sa udeľuje za:

- 13 - 60 neospravedlnených hodín,
- veľmi vážne porušenia školského poriadku: fyzické napadnutie, ublíženie na zdraví, šikanovanie žiakov (aj slovné),
- aj po udelení zníženej známky zo správania na stupeň 2, a to za opakovanú aroganciu, drzosť, vulgarizmy, hrubé slová, neslušné výrazy voči spolužiakom, zamestnancom školy a iným osobám,
- opakované neoprávnené používanie mobilu,
- opakovanú krádež a fajčenie, používanie alkoholu v škole a na školských akciách, za užitie a príchod pod vplyvom omamných látok v priestoroch školy,
- falšovanie úradného dokumentu ako vysvedčenie,
- poškodenie školského majetku s väčším rozsahom,
- priestupok voči zákonu klasifikovaný ako prečin,
- *za viac ako 20 záznamov o správaní sa žiaka na hodinách.*

Znížená známka zo správania štvrtého stupňa – neuspokojivé

Žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy.

Znížená známka zo správania sa udeľuje za:

- opakované používanie alkoholických nápojov, fajčenie a používanie omamných látok v priestoroch a areáli školy, pri školských akciách mimo školy,
- závažné previnenie voči školskému poriadku: opakovaná hrubá urážka učiteľa, vulgarizmy alebo hrešenia na jeho adresu (učiteľ je chránená osoba),
- telesné napadnutie spolužiaka alebo učiteľa s trvalými následkami,
- žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov,
- za viac ako 60 neospravedlnených hodín,

- za priestupky voči zákonu klasifikované ako trestný čin,
- za opakované priestupky a hrubé delikty, ak po klasifikácii správania zníženou známkou tretieho stupňa (menej uspokojivé) nedošlo k náprave.

Priestupky a správne delikty

Podľa ustanovenia § 5 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve: Zákonný zástupca dieťaťa nedbá o riadne plnenie povinnej školskej dochádzky, najmä ak neprihlási dieťa na povinnú školskú dochádzku alebo, ak dieťa neospravedlnene vynechá viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci.

Priestupky a správne delikty vo veci zanedbávania plnenia povinnej školskej dochádzky prejednáva obec (podľa zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch), v ktorej má zákonný zástupca pobyt.

Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky je riaditeľ školy povinný zanedbávanie povinnej školskej dochádzky oznámiť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt (v súlade s § 5 ods. 11 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

Ak žiak vymešká viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať priestupkové konanie v zmysle § 6 v súlade s § 37 a 37 a zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V prípade, ak škola dodržala vyššie uvedený postup a aj napriek prijatým opatreniam sa školská dochádzka žiaka nezmení a žiak vymešká viac ako 100 vyučovacích hodín bez náležitého ospravedlnenia, obec na základe oznámenia riaditeľa školy podáva podnety na trestné stíhanie zákonných zástupcov súvisiace s ohrozovaním mravnej výchovy mládeže v zmysle § 211 ods. 1 písm. d) zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestný zákon).

XI. Opatrenia proti šíreniu legálnych (tabak, alkohol) a nelegálnych drog

Prevenencia drogových závislostí v rezorte školstva vychádza z článku 33 Dohovoru o právach dieťaťa a Európskej protidrogovej stratégie. Týka sa realizácie preventívnych opatrení na úrovni škôl a školských zariadení. Článok 33 Dohovoru o právach dieťaťa hovorí, že každé dieťa má právo na ochranu pred používaním narkotík a psychotropných látok a pred zapojením do ich výroby a distribúcie.

Žiakom je zakázané prechovávať a užívať legálne (tabak, alkohol) a nelegálne návykové látky v škole, v školskom zariadení a na všetkých akciách mimo školy organizovaných školou.

Postup školy pri riešení použitia alkoholu:

- Škola kontaktuje zákonného zástupcu.
- Riaditeľ školy za prítomnosti triedneho učiteľa, výchovného poradcu, psychológa vykoná so žiakom pohovor.
- Spíše sa zápisnica o udalosti za prítomnosti svedkov. Zápisnica je zaslaná rodičom, podobne, ako aj rozhodnutie o výchovnom opatrení.
- Porušenie školského poriadku sa prerokuje na pedagogickej rade a žiakovi sa udelí výchovné opatrenie – znížená známka zo správania na stupeň 3 (menej uspokojivé), ak sa priestupok stal len raz, pri opakovanom priestupku sa žiakovi udelí stupeň 4 (neuspokojivé).

Pri stave opitosti, kedy je žiak ohrozený na živote alebo ohrozuje svoje okolie a závažným spôsobom narušuje školské vyučovanie, je privolaná rýchla zdravotná pomoc,

prípadne polícia a bezodkladne zákonný zástupca. Priestupok bude prerokovaný pedagogickou radou a výsledok riešenia je oznámený zákonnému zástupcovi.

Žiakovi sa udelí znížená známka zo správania na stupeň 4 (neuspokojivé).

Postup školy pri riešení fajčenia:

- O porušení školského poriadku sa spíše zápisnica, ktorú podpíšu všetci prítomní.
- O porušení školského poriadku je informovaný zákonný zástupca a prevezme písomný oznam.
- Porušenie sa prerokuje na pedagogickej rade a uloží sa výchovné opatrenie.
- Zákonnému zástupcovi sa oznámi výchovné opatrenie za porušenie zákazu fajčenia - znížená známka zo správania na stupeň 2 (uspokojivé), ak sa priestupok stal raz, pri opakovaní priestupku na stupeň 3 (menej uspokojivé).

Postup školy pri riešení užívania iných nelegálnych návykových látok:

- Pedagogický pracovník pri podozrení, že žiak je pod vplyvom nelegálnych návykových látok alebo ich užíva, kontaktuje zákonného zástupcu žiaka a príslušné oddelenie policajného zboru.
- Vedenie školy za prítomnosti triedneho učiteľa, výchovného poradcu, psychológa vykoná so žiakom pohovor.
- O situácii sa spíše záznam, odovzdá sa zákonnému zástupcovi.
- Porušenie školského poriadku sa prerokuje na pedagogickej rade, žiakovi sa uloží výchovné opatrenie – znížená známka zo správania na stupeň 3 (menej uspokojivé), pri opakovanom používaní znížená známka na stupeň 4 (neuspokojivé).
- Rozhodnutie o výchovnom opatrení sa zašle zákonnému zástupcovi.

Postup školy pri riešení prechovávaní nelegálnych návykových látok (drogy):

- Pedagogický pracovník vyzve podozrivého žiaka k vyloženiu návykovej látky z osobných vecí, nedotýka sa jej a okamžite kontaktuje príslušné oddelenie Policajného zboru a zákonného zástupcu žiaka.
- Riaditeľ školy za prítomnosti triedneho učiteľa, výchovného poradcu a psychológa vykoná so žiakom pohovor.
- O situácii sa spíše zápis, ktorý sa doručí zákonnému zástupcovi.
- Porušenie školského poriadku sa prerokuje na pedagogickej rade, žiakovi sa uloží výchovné opatrenie – znížená známka zo správania na stupeň 4 (neuspokojivé).

Postup pri riešení prechovávaní legálnych návykových látok (tabak, alkohol):

- Pri nájdení legálnej návykovej látky (alkohol, tabak) u žiaka sa o tejto situácii spíše záznam, s ktorým bude oboznámený zákonný zástupca žiaka, ktorý záznam prevezme.
- Porušenie školského poriadku sa prerokuje na pedagogickej rade, žiakovi sa uloží výchovné opatrenie – znížená známka zo správania na stupeň 2 (uspokojivé), ak sa priestupok stal raz, pri opakovaní priestupku - znížená známka na stupeň 3 (menej uspokojivé).
- Rozhodnutie o výchovnom opatrení sa doručí zákonnému zástupcovi.

XII. Práva žiakov

- Žiak má právo na slušné a ohľaduplné správanie zo strany dospelých.
- Má právo na zrozumiteľný výklad učiva.
- Položiť primeraným slušným spôsobom akúkoľvek otázku, ktorá súvisí s vyučovaním a dostať na ňu odpoveď.
- Na objektívne hodnotenie.
- Na individuálny prístup v prípade akéhokoľvek hendikepu.

- V primeranom čase a priestore vyjadriť svoj názor.
- Sedieť s kým chce, ak to dovoľujú zdravotné a iné hľadiská a svojim správaním neruší seba, učiteľa alebo spolužiakov.
- Na prestávku, ako ju stanovuje vnútorný poriadok školy.
- Zdôveriť sa učiteľovi s akýmkoľvek problémom.
- Prísť za vedením školy s akýmkoľvek problémom.

XIII. Práva a povinnosti zákonných zástupcov žiakov

Zákonným zástupcom dieťaťa je jeho rodič alebo iná fyzická osoba, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu.

V zmysle školského zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní **má zákonný zástupca právo:**

- Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta.
- Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
- Na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
- Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školy.
- Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Ďalšie práva rodičov:

- Bezplatné poskytnutie vzdelania pre jeho dieťa v štátnych školách.
- Vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie.
- Prijatie svojho dieťaťa do základnej školy i mimo školského obvodu, v ktorom má trvalé bydlisko so súhlasom riaditeľa školy.
- Integrovanie svojho dieťaťa, tzn. individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní, a to bez obmedzovania práv vo výchove a vzdelávaní iných žiakov.
- Povolenie pre svoje dieťa plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia SR.
- Poznať zameranie školy.
- Požiadat' učiteľa o konzultácie.
- Požiadat' učiteľa o odbornú radu vo výchove a vzdelávaní.
- Podávať návrhy na zlepšenie práce školy.
- Požiadat' o uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania v zmysle školského poriadku.
- Spolupracovať s radou školy a radou rodičov.
- Požiadat' o vydanie potvrdenia o návšteve školy a odpisu vysvedčenia.

Povinnosti zákonných zástupcov:

- Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu, výchovu a vzdelávanie v škole a plnenie školských povinností.
- Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu dieťaťa určené školským poriadkom.
- Dbat' o sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa, rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby. Plniť povinnosti voči integrovanému dieťaťu a škole vyplývajúce zo záverov špeciálneho poradenstva.
- Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na vzdelávanie.
- Nahradit' škodu, ktorú žiak úmyselne zavinił.

- Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, rodič je povinný oznámiť príčinu jeho neprítomnosti škole bez zbytočného odkladu.

Ďalšie povinnosti zákonných zástupcov:

- Prihlásiť školopovinné dieťa na zápis do školy a dbať o to, aby dochádzalo do školy pravidelne a včas.
- Dbať o to, aby bolo dieťa v škole stále čisto a vhodne oblečené.
- Oznámiť spôsob plnenia povinnej školskej dochádzky v škole mimo SR do 15 dní.
- Ospravedlniť neprítomnosť dieťaťa na vyučovaní bez zbytočného odkladu, v odôvodnených prípadoch predložiť lekárske potvrdenie o chorobe. Za priestupok sa považuje, ak zákonný zástupca ohrozuje výchovu a vzdelávanie maloletého, najmä, ak dieťa neospravedlnene vynechá viac ako 60 vyučovacích hodín.
- Ak zákonný zástupca prihlási dieťa na pravidelnú dochádzku do ŠKD alebo na krúžkovú činnosť dbá, aby žiak dochádzal pravidelne a včas uhradil príspevok.
- Zákonný zástupca vytvára učiteľom podmienky na individuálne vyučovanie žiaka, ktorý je oslobodený od povinnosti dochádzať do školy.
- Zákonný zástupca zabezpečuje dieťaťu druh a množstvo školských pomôcok nevyhnutných pre riadny priebeh vzdelávacieho procesu.
- Zúčastňovať sa na schôdkach rodičovských združení.
- Zákonný zástupca informuje triedneho učiteľa o závažných zdravotných a iných problémoch dieťaťa, ktoré by triedny učiteľ mal poznať.
- Zákonný zástupca nedovolí svojmu dieťaťu prinášať do školy ceniny a veci, ktoré nesúvisia s vyučovacím alebo výchovným procesom v škole. Zakazuje sa nosiť veci, ktoré by ohrozovali zdravie a bezpečnosť žiakov školy.
- Zákonný zástupca nesmie narušovať vyučovací proces počas celého vyučovania, vrátane prestávok, a to telefonovaním žiakovi na SMART hodinky a mobil. Nekontaktuje počas hodiny učiteľa. V prípade potreby sa kontaktuje na dieťa prostredníctvom triedneho učiteľa alebo iných zamestnancov školy.
- Zákonný zástupca nezasahuje do vyučovacieho procesu spochybňovaním metodických postupov pedagóga, ktoré aplikuje vo výchovno-vzdelávacom procese (§ 3odst. 2 zákona 138/2019 o Pedagogických a odborných zamestnancoch)
- Zákonný zástupca alebo cudzie osoby sa nesmú svojvoľne pohybovať po budove školy. Svoj príchod na vrátnici oznámia a zapíšu sa. V sprievode zamestnanca školy sa potom kontaktujú na príslušnú osobu v škole.

XIV. Postup školy pri riešení priestupkov voči školskému poriadku

Škola je povinná riešiť priestupky voči ŠP a podľa závažnosti vyhotoviť o tom písomný záznam.

1. Ak žiak opakovane porušuje ŠP, alebo ho poruší závažnejším spôsobom, je spísaný o tejto skutočnosti záznam z pohovoru so žiakom (agresorom, obeťou, svedkami). Záznam z pohovoru so žiakom vyhotoví: učiteľ, triedny učiteľ, školský psychológ, výchovný poradca. Prebehne prešetrenie a riešenie udalostí.
2. Triedny učiteľ preukázateľným spôsobom informuje rodiča o udalosti v škole (porušení ŠP) a v prípade potreby ho pozve do školy na pohovor.
3. Školský podporný tím podľa závažnosti priestupku voči ŠP navrhne výchovné a preventívne opatrenia, ktoré sú v súlade so školským poriadkom a Metodickým pokynom č. 36/2018 o prevencii a riešení šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.

XV. Školský podporný tím

1. Škola disponuje v súlade s § 131 školského zákona a § 21 n. a § 84 a) zákona 138/2019 o pedagogických a odborných zamestnancov školským podporným tímom zloženým zo školského špeciálneho pedagóga, školského psychológa a kariérneho poradcu, v úzkej spolupráci je s externými členmi z centra poradenstva a prevencie CPP. Tím úzko spolupracuje s triednymi učiteľmi, predmetovými učiteľmi, vychovávateľmi, rodičmi a žiakmi.
2. Členovia tímu majú príslušnú kvalifikáciu a špecializované vzdelávania určené na výkon svojich funkcií a poskytujú žiakom, rodičom a učiteľom rozmanité služby:
 - poradenstvo žiakom, rodičom a zamestnancom,
 - prevenciu a intervenciu, mediáciu po konflikte alebo ťaživej situácii,
 - kariérové poradenstvo žiakom a rodičom,
 - preventívne programy a aktivity v triedach,
 - podporu učiteľa počas vyučovania,
 - depistáže a orientačnú diagnostiku,
 - besedy, diskusie a vzdelávanie pre rodičov a zamestnancov, účasť na rodičovských združeniach a pod.
3. Činnosť odborného tímu sa riadi platnou legislatívou, pracovnou náplňou, školským vzdelávacím programom a metodickým usmerňovaním centra poradenstva a prevencie v našom okrese.

XVI. Vyučovací čas

V škole sa vyučuje podľa rozvrhu hodín schváleného riaditeľom školy. Začiatok a koniec vyučovacej hodiny sa oznamuje hudobným signálom. Vyučovací čas je rozvrhnutý takto:

1. hodina	8:00 hod	8:45 hod.
2. hodina	8:55 hod.	9:40 hod.
3. hodina	10:00 hod.	10:45 hod.
4. hodina	10:55 hod.	11:40 hod.
5. hodina	11:50 hod.	12:35 hod.
6. hodina	12:45 hod.	13:30 hod.
7. hodina	14:00 hod.	14:40 hod.

V prípade mimoriadnej situácie, karantény celej triedy či školy, škola poskytuje žiakom dištančné vyučovanie formou online hodín stanovených rozvrhom hodín.

Aktualizácia Školského poriadku ZŠ Družicová 4 bola prerokovaná na pedagogickej rade **30.08.2023 s účinnosťou od 1.9.2023.**

Mgr. Jozef Varga
riaditeľ školy

